



Notulen zitting van de gemeenteraad

Zitting 22 december 2020

- Aanwezig :** Desloovere Koen, Voorzitter gemeenteraad,
 Vander Meeren Luc, Burgemeester,
 Nachtegaele Veerle, Van Tieghem Maarten, Van den Dorpe Isabelle,
 Fonteyne Kurt, Schepenen,
 Dhondt Willy, Van Der Straeten Nicole, Van Driessche Gert,
 Van Cauwenberghe Olivier, Vermeulen Sandy, Steenmans Marcel,
 Van De Populiere Marleen, Marie Maes, De Donder Sven, De Wulf Nico,
 Baert Leen, Raadsleden,
 Buyschaert An, Algemeen directeur
- Verontschuldigd :** Steenmans Marcel, Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1

Openbare Zitting

NOTULEN

1. Notulen vorige zitting. Goedkeuring.

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 32.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. De gemeenteraad keurt de notulen van de zitting van 26 november 2020 goed.

ALGEMEEN BESTUUR

2. Bestuur gemeente. Tijdelijke politieverordening van de burgemeester van 7 december 2020 bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 22 december 2020 via virtuele vergadering. Bekrachtiging.

Juridische grondslag

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 63.

De Nieuwe Gemeentewet, artikel 134 §1 en artikel 135 §2.

Het Ministerieel Besluit van 28 november 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

De voorgaande tijdelijke politieverordeningen van de burgemeester betreffende de organisatie van

virtuele vergaderingen van de gemeente- en OCMW-raad op 30 april en 28 mei 2020 en de organisatie van de gemeente- en OCMW-raad van 25 juni 2020 in het OC Rozenhof.

De tijdelijke politieverordening van de burgemeester bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 24 september 2020 in het OC Rozenhof met inachtnaam voor de social distancing richtlijnen en beperking van het publiek.

De tijdelijke politieverordening van de burgemeester bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 29 oktober 2020 via virtuele vergadering.

De tijdelijke politieverordening van de burgemeester van 9 november 2020 bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 26 november 2020 via virtuele vergadering.

De tijdelijke politieverordening van de burgemeester van 7 december 2020 bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 22 december 2020 via virtuele vergadering.

Feiten en context

De actuele situatie betreffende de verspreiding van het Covid-19 virus binnen Europa en België maakt dat fysiek vergaderen niet langer als uitgangspunt wordt aangehouden in de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur. De maatregelen zijn noodzakelijk om te vermijden dat de gezondheidszorg onder zodanig zware druk komt te staan, dat de algemene zorgverlening volledig in het gedrang komt.

Procedurale vormvereisten

De gemeenteraad dient van dit besluit onverwijld in kennis te worden gesteld en moet door de gemeenteraad worden bevestigd op de eerstvolgende vergadering, op straffe van verval.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt de tijdelijke politieverordening van de burgemeester van 7 december 2020 bij hoogdringendheid betreffende het houden van de gemeente- en OCMW-raad van 22 december 2020 via virtuele vergadering.

3. Andere. Kennisgeving opdrachten werken, leveringen en diensten.

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41 § 1, 10°, a).

Het gemeenteraadsbesluit van 26 september 2019 houdende de vaststelling van opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

BESLUIT:

Art.1. De gemeenteraad neemt kennis van:

- uitgaven nominatief voorzien in het investeringsbudget:
 - /
- uitgaven voorzien in het exploitatiebudget:
 - In zitting van 10 november 2020 werd goedkeuring verleend aan het gunningsvoorstel zoals opgesteld door de dienst secretariaat voor de opdracht

“Schoonmaak van de ramen van de gemeentegebouwen tijdens het jaar 2021”. Deze opdracht wordt op basis van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking gegund aan de enige bidder, zijnde Jonas Schiettecatte VOF, Processiestraat 2H te 9790 Wortegem-Petegem, tegen het nagerekende offertebedrag van € 6.330,00 exclusief btw of € 7.659,30 inclusief 21% btw, gedetailleerd als volgt:

- perceel 1 (Schoonmaak ramen gemeentehuis en sociaal huis): € 1.380,00 exclusief btw of € 1.669,80 inclusief 21% btw;
- perceel 2 (Schoonmaak ramen plaatselijke openbare bibliotheek): € 378,00 exclusief btw of € 457,38 inclusief 21% btw;
- perceel 3 (Schoonmaak ramen gemeentelijke basisschool De Kouter): € 2.052,00 exclusief btw of € 2.482,92 inclusief 21% btw;
- perceel 4 (Schoonmaak ramen Hoevegebouw gemeentelijk domein de Ghellinck): € 648,00 exclusief btw of € 784,08 inclusief 21% btw;
- perceel 5 (Schoonmaak ramen gemeentelijke sporthal De Ruffel): € 1.512,00 exclusief btw of € 1.829,52 inclusief 21% btw;
- perceel 6 (Schoonmaak ramen Schoolke Moregem): € 360,00 exclusief btw of € 435,60 inclusief 21% btw

Er werden in totaal 4 firma's aangeschreven.

- In zitting van 17 november 2020 werd goedkeuring verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 3 november 2020 zoals opgesteld door de dienst secretariaat voor de opdracht “Drukken van het gemeentelijk informatieblad in 2021”. Deze opdracht wordt op basis van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking gegund aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de prijs), zijnde Botteldoorn Graphics, Nederholbeekstraat 149 te 9680 Maarkedal, tegen volgende nagerekende offertebedragen:
 - 20 blz.: € 993,00 exclusief btw of € 1.052,58 inclusief 6% btw per editie;
 - 24 blz.: € 1.085,00 exclusief btw of € 1.150,10 inclusief 6% btw per editie;
 - 28 blz.: € 1.295,00 exclusief btw of € 1.372,70 inclusief 6% btw per editie;
 - 32 blz.: € 1.341,00 exclusief btw of € 1.421,46 inclusief 6% btw per editie;
 - 36 blz.: € 1.579,00 exclusief btw of € 1.673,74 inclusief 6% btw per editie;
 - 40 blz.: € 1.664,00 exclusief btw of € 1.763,84 inclusief 6% btw per editie.

Er werden in totaal 8 firma's aangeschreven.

- In zitting van 17 november 2020 werd de opdracht “Burgerparticipatie – bevraging inwonerspanel” op basis van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking gegund aan de goedkoopste aanbieder, zijnde Public Minds uit Izegem, tegen het bedrag van 7675, euro exclusief btw of 9286,75 euro inclusief btw.

Er werden in totaal 3 firma's aangeschreven.

- In zitting van 1 december 2020 werd goedkeuring verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 26 november 2020 zoals opgesteld door de dienst secretariaat voor de opdracht “Schoonmaak van de gemeentegebouwen tijdens het jaar 2021”. Deze opdracht wordt op basis van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking gegund aan de firma met de economisch meest voordelige (op basis van de prijs) offerte, zijnde ITZU Cleaning nv, Snoekweyerstraat

1, 3600 Genk, tegen het nagerekende offertebedrag van 69.987,43 euro exclusief btw of 84.684,79 euro Inclusief 21% btw; gedetailleerd als volgt:

- perceel 1 (schoonmaak nieuw gemeentecomplex en sociaal huis) 34.383,36 euro exclusief btw of 41.603,87 euro inclusief 21% btw;
- perceel 2 (schoonmaak plaatselijke openbare bibliotheek) 6.813,56 euro exclusief btw of 8.244,41 euro inclusief 21% btw;
- perceel 3 (schoonmaak gemeentelijke basisschool) 27.370,91 euro exclusief btw of 33.118,80 euro inclusief 21% btw;
- perceel 5 (schoonmaak schoolke moregem) 1.419,60 euro exclusief btw of 1.717,72 euro inclusief 21% btw.

De percelen 4 en 6 van de opdracht “Schoonmaak van de gemeentegebouwen tijdens het jaar 2021” worden gegund aan de firma met de economisch meest voordelige (op basis van de prijs) offerte, zijnde Cleaning Professionals nv, Industrielaan 4 - K23 te 9320 Erembodegem (Aalst), tegen het nagerekende offertebedrag van 6.976,61 euro exclusief btw of 8.441,70 euro inclusief 21% btw, gedetailleerd als volgt:

- perceel 4 (schoonmaak in het gemeentelijk domein de Ghellinck) 6.794,39 euro exclusief btw of 8.221,21 euro inclusief 21% btw;
- perceel 6 (schoonmaak OC Rozenhof) 182,22 euro exclusief btw of 220,49 euro inclusief 21% btw.

Het totale bedrag van de opdracht bedraagt 76.964,04 euro exclusief btw of 93.126,50 euro inclusief 21% btw.

Er werden in totaal 5 firma's aangeschreven.

ALGEMENE FINANCIERING

4. Belastingen/fiscale aangelegenheden. Gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken. Aanslagjaar 2021. Vaststelling.

Juridische grondslag

De gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994, artikel 170 § 4.

Het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3.

Het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 dat de tarieven vastlegt die vanaf 1 januari 2020 van toepassing zullen worden voor de vergoedingen ten laste van de gemeente voor de uitreiking van de verschillende categorieën van elektronische identiteitskaarten en –documenten die in het besluit worden opgesomd.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Feiten en context

De afgifte van bepaalde administratieve stukken brengt een last mee voor de gemeente en het is hiervoor billijk een belasting te vorderen van de belanghebbende.

Met het schrijven van 2 oktober 2020 brengt de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken de gemeente op de hoogte over het tarief van de kostprijs van de elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2021.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. Voor het aanslagjaar 2021 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op de afgifte van bepaalde administratieve stukken. De belasting valt ten bezware van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Art.2. Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald:

- A. Elektronische identiteitskaarten voor Belgen
18,00 euro, zijnde 16,30 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 1,70 euro gemeentebelasting, alsook voor elk duplicaat.
- B. Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder 12 jaar
6,60 euro, zijnde de door de federale overheid gevraagde kostprijs, waarop geen bijkomende gemeentebelasting wordt gevestigd.
- C. Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f) tot i)
18,00 euro, zijnde 16,30 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 1,70 euro gemeentebelasting.
- D. Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a) tot e)
18,50 euro, zijnde 16,80 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 1,70 euro gemeentebelasting.
- E. Identiteitsbewijs voor vreemde kinderen onder de 12 jaar met foto
2,00 euro gemeentebelasting voor een identiteitsbewijs met een plasticzakje.
- F. Europees rijbewijs of duplicaat – bankkaartmodel
25,00 euro, zijnde 20,00 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 5,00 euro gemeentebelasting.
- G. Europees voorlopig rijbewijs of duplicaat – bankkaartmodel
25,00 euro, zijnde 20,00 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 5,00 euro gemeentebelasting.
- H. Voorlopig rijbewijs M12
25,00 euro, zijnde 20,00 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 5,00 euro gemeentebelasting.
- I. Internationaal rijbewijs (boekje)
21,00 euro, zijnde 16,00 euro voor de door de federale overheid gevraagde kostprijs + 5,00 euro gemeentebelasting.
- J. Paspoorten
5,00 euro gemeentebelasting voor de afgifte van een nieuw paspoort, bovenop de door de federale overheid gevraagde kostprijs.
- K. Trouwboekjes
7,50 euro gemeentebelasting voor een trouwboekje.

Art.3. De belasting is contant betaalbaar. Zij wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbaar stuk.

Indien de belasting niet contant kan worden geïnd, wordt de belasting een kohierbelasting, overeenkomstig artikel 4 § 7 van het Vlaams decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Art.4. Van de belasting zijn vrijgesteld:

- A. de stukken welke krachtens een wet, K.B. of een andere overheidsverordening kosteloos door de gemeentebesturen dienen afgegeven te worden.
- B. de stukken welke aan de behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk.
- C. de rechterlijke overheden en de openbare besturen en daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut.
- D. de geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de N.M.B.S., de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn en de openbare busdiensten.

Art.5. De belasting is niet toepasselijk op de afgifte van de stukken welke krachtens een wet, K.B. of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen zijn.

Art.6. Degenen die menen onrechtmatig te zijn belast, kunnen een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, binnen de drie maanden na de contante inning. Het bezwaar moet met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden.

Indien de belasting – door het niet kunnen uitvoeren van de contante inning – een kohierbelasting is geworden, kan de belastingschuldige bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Art.7. Verwijn- en moratoriumintresten zijn op deze belasting toepasselijk zoals inzake rijksbelastingen op inkomsten.

5. Belastingen/fiscale aangelegenheden. Belasting op het ophalen en verwijderen van restafval via huis-aan-huisinzameling, op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark en op de huis-aan-huisophalingen van grof vuil en/of oude metalen en van snoeihout – DIFTAR. Aanslagjaar 2021. Vaststelling.

Juridische grondslag

De gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994, artikel 170 § 4.

Het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het besluit van de gemeenteraad van 27 juni 2005 houdende principiële goedkeuring van de participatie in het Diftar-project van I.VL.A.

Het besluit van de gemeenteraad van 20 februari 2006 houdende invoering van het Diftar-systeem voor de ophaling van het restafval vanaf 1 mei 2006.

Feiten en context

Het gemeentelijk inzamelcircuit van de huisvuilophalingen wordt opengesteld voor de burger, de kleine KMO en de zelfstandige ondernemer.

Financiële aspecten

De kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën. De kosten van inzameling, hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden verhaald op de aanbieders.

Een gedifferentieerde kohierbelasting laat de gemeente toe het principe 'de vervuiler betaalt' toe te passen, waarbij prioriteit gegeven wordt aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt gestimuleerd.

Er wordt gestreefd om de kohierbelasting op het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen.

De belasting op de huis-aan-huisophalingen en op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark zijn kohierbelastingen en geen retributie, waardoor de inningsprocedure kan geïntegreerd worden in het Diftar-aanslagbiljet.

De samenvoeging van de kosteninzing voor de ophaling van het restafval, voor de inzameling op het gemeentelijk recyclagepark en voor de huis-aan-huisophalingen in het Diftar-aanslagbiljet levert een besparing op in werkuren en verzendingskosten.

BESLUIT: 16 stemmen voor (Desloovere Koen, Vander Meeren Luc, Nachtegale Veerle, Van Tieghem Maarten, Van den Dorpe Isabelle, Fonteyne Kurt, Dhondt Willy, Van Der Straeten Nicole, Van Cauwenberghe Olivier, Vermeulen Sandy, Steenmans Marcel, Van De Populiere Marleen, Marie Maes, De Donder Sven, De Wulf Nico, Baert Leen)
1 stem tegen (Van Driessche Gert)

Art.1. Voor het aanslagjaar 2021 wordt een gemeentebelasting gevestigd op

A. het ophalen en verwijderen van het restafval dat via de huis-aan-huisinzameling wordt opgehaald.

- § 1. Per aansluitpunt wordt maximum één container tot maximum 240 liter gratis ter beschikking gesteld.
- § 2. Een 1100 liter container wordt gratis ter beschikking gesteld van onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen en grotere appartements-blokken, op hun verzoek.

§ 3. Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:
per aanbieder van de container:

- 40 liter container 0,15 euro
- 120 liter container 0,30 euro
- 240 liter container 0,60 euro
- 1100 liter container 2,93 euro

per kilogram aangeboden afval: 0,25 euro.

De minimumbelasting per aansluitpunt bedraagt 1,18 euro per maand.

De belasting is verschuldigd per aansluitpunt in het kader van de gemeentelijke dienstverlening inzake huis-aan-huisinzameling van de restfractie van het huishoudelijk afval en naar aard en hoeveelheid vergelijkbaar bedrijfsafval.

B. de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afval-stoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclage-park

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

- voor personen ingeschreven in het bevolkings-, wacht- of vreemdelingen-register
 - 0,08 euro/kg voor aanvoer van betalende fracties op het recyclage-park;
- voor houders van een toegangsbadge
 - *verenigingen, bouwers en verbouwers, scholen, eigenaars en/of gebruikers van 2de verblijven*
 - 0,08 euro/kg voor aanvoer van betalende fracties op het recyclage-park;
 - *zelfstandigen en KMO's*
 - 0,08 euro/kg voor aanvoer van betalende fracties op het recyclage-park.

C. de huis-aan-huisophalingen van grof vuil en/of oude metalen en van snoei-hout.

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op:

- 30,00 euro per afroep voor de ophaling van grof vuil en/of oude metalen; per afroep kan maximum 3 m³ grof vuil en/of oude metalen aangeboden worden;
- 15,00 euro per afroep voor de ophaling van snoeihout; per afroep kan maximum 3 m³ snoeihout aangeboden worden.

Art.2. De invordering van de belasting voor de geregistreerde gewichten, het aantal aanbiedingen en het aantal huis-aan-huisophalingen gebeurt bij wijze van inkohiering. Het kohier wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Het kohier is samengesteld uit:

- de minimumbelasting en de belasting voor de geregistreerde gewichten en het aantal aanbiedingen op het ophaalpunt tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de inzameling en verwijdering van het restafval;
- de belasting voor de geregistreerde gewichten tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark;
- de belasting voor het aantal huis-aan-huisophalingen tijdens de aangegeven periode voor wat betreft de belasting op de huis-aan-huisophaling van grof vuil en/of oude metalen en van snoeihout.

- Art.3. De invordering van de belasting op de inzameling, de recyclage en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark voor houders van een toegangsbadge gebeurt bij wijze van een afzonderlijke inkohiering. Ook dit kohier wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.
- Art.4. De gemeentebelasting is verschuldigd door de referentiepersoon van ieder gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar of door de houder van de toegangsbadge. De andere leden van het gezin zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Onder gezin wordt verstaan:
- hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft;
 - hetzij twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woning of woongelegenheden betrekken en er samen leven.
- Art.5. De belasting is betaalbaar binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Bij het aanslagbiljet wordt een beknopte samenvatting gevoegd van het reglement krachtens hetwelk de belasting verschuldigd is.
- Art.6. Vanaf de elfde dag na het verstrijken van de wettelijke betalingstermijn stuurt de financiële dienst een 1^{ste} herinnering, 'aanmaning' genoemd, waarbij een bijkomende betaaltermijn van 15 dagen wordt toegekend, te rekenen vanaf de derde dag volgend op de verzendingsdatum van de aanmaning.
- Art.7. Indien binnen de bijkomende betaaltermijn van 15 dagen na de 1^{ste} herinnering niet betaald wordt, verstuurt de financiële dienst een 2^{de} herinnering, 'laatste aanmaning' genoemd. Hierbij wordt een 2^{de} bijkomende betaaltermijn van 15 dagen toegekend, te rekenen vanaf de derde dag volgend op de verzendingsdatum van de laatste aanmaning. Deze 2^{de} herinnering vermeldt tevens dat, bij niet-betaling binnen de gestelde termijn en na het verstrijken van 1 maand vanaf de uitwerkingsdatum van de laatste aanmaning, een dwangbevel zal betekend worden via een gerechtsdeurwaarder en de kosten hiervoor ten laste zijn van de schuldenaar. Deze 2^{de} herinnering wordt verstuurd via aangetekende zending. De administratiekosten voor deze aangetekende 'laatste aanmaning' wordt vastgesteld op 15,00 euro en wordt samen met de openstaande belasting ingevorderd.
- Art.8. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden ondertekend en gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen acht dagen na de indiening ervan.
- Art.9. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9bis (rechtsmiddelen ; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest ; rechten en voorrechten van de schatkist ; strafbepalingen) van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit

van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

6. Beleids- en beheerscyclus. Meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025. Deel gemeente. Goedkeuring.

Juridische grondslag

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in bijzonder:

- Artikel 41, 2^{de} lid 3^o inzake het vaststellen van de beleidsrapporten.
- Artikel 171 § 4, 3^o inzake het overleg met het managementteam voor de opmaak van de beleidsrapporten.
- Titel 4, de beleids- en beheerscyclus, afd. 1, artikelen 249 en 250 (algemene bepalingen van de beleidsrapporten) en afd. 2, artikelen 254 tot 256 (meerjarenplan).
- Titel 5, Afd.2, artikelen 285 en 287 inzake de bekendmaking.
- Titel 7, artikel 330 inzake het bestuurlijk toezicht.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, en latere wijzigingen, betreffende de regels van BBC2020 boekhouding, de beleidsrapporten en de toelichtingen.

De ministeriële besluiten van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

De omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten en context

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de lokale besturen hun meerjarenplan minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende jaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook de kredieten voor 2020 aanpassen.

De gemeente- en OCMW-raad heeft op 25 juni 2020 al een eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld voor wijzigingen aan de kredieten van 2020.

Deze aanpassing is bedoeld om de kredieten voor het volgende boekjaar 2021 vast te stellen.

Tevens werden ook de kredieten van 2020 her bekeken en daar waar nodig gewijzigd. Ook deze kredieten dienen opnieuw door de gemeente- en OCMW-raad te worden vastgesteld.

Een overzicht van de kredieten 2020 en 2021 voor gemeente en OCMW zijn terug te vinden in het schema M3 op p. 63.

De meerjarenplanaanpassing bestaat uit een strategische nota (prioritaire doelstellingen en -acties), een financiële nota (financiële vertaling van de strategische nota) en een toelichting. Het decreet lokaal bestuur voorziet in een geïntegreerde planning van het beleid van de gemeente en het OCMW.

Gezien beide entiteiten als aparte rechtspersonen blijven bestaan, stemmen de gemeenteraad en de OCMW-raad elk over hun deel van de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025, waarna de

gemeenteraad het deel van de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025, zoals vastgesteld door de OCMW-raad, goedkeurt.

Elk raadslid kan de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van de jaarrekening stemmen na de afzonderlijke stemming.

Gezien de gemeente en het OCMW een geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 2bis 2020 - 2025 hebben opgesteld, wordt het financieel evenwicht ook beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

De meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 is financieel in evenwicht (schema M2) gezien het geraamde beschikbaar budgettair resultaat voor geen enkel van de onderliggende jaren negatief is en de autofinancieringsmarge voor het boekjaar 2025, het laatste jaar van de meerjarenplanning, minstens gelijk is aan nul. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor 2025 is positief.

De gemeenteraad stelt het deel van de gemeente over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 vast.

Procedurele vormvereisten

Conform de decretale bepalingen werd het ontwerp van de geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 minstens 14 dagen voor de bespreking op de gemeente- en OCMW-raad aan de raadsleden bezorgd.

Het overleg met het managementteam werd gehouden op 20 oktober 2020.

Financiële impact

Geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat

2020	2021	2022	2023	2024	2025
5.102.659	4.126.918	1.045.348	32.320	292.947	809.020

Geconsolideerde autofinancieringsmarge

2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.157.898	839.197	796.640	789.059	779.237	721.915

BESLUIT: 11 stemmen voor (Desloovere Koen, Vander Meeren Luc, Nachtegale Veerle, Van Tieghem Maarten, Van den Dorpe Isabelle, Fonteyne Kurt, Dhondt Willy, Van Cauwenberghe Olivier, Vermeulen Sandy, Steenmans Marcel, Marie Maes)
1 stem tegen (Van Driessche Gert)
5 onthoudingen (Van Der Straeten Nicole, Van De Populiere Marleen, De Donder Sven, De Wulf Nico, Baert Leen)

Art.1. De gemeenteraad stelt het deel van de gemeente over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 vast.

7. Beleids- en beheerscyclus. Meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025. Deel OCMW. Goedkeuring.

Juridische grondslag

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder:

- Artikel 41, 2^{de} lid 3^o inzake het vaststellen van de beleidsrapporten.
- Artikel 171 § 4, 3^o inzake het overleg met het managementteam voor de opmaak van de beleidsrapporten.
- Titel 4, de beleids- en beheerscyclus, afd. 1, artikelen 249 en 250 (algemene bepalingen van de beleidsrapporten) en afd. 2, artikelen 254 tot 256 (meerjarenplan).
- Titel 5, Afd.2, artikelen 285 en 287 inzake de bekendmaking.
- Titel 7, artikel 330 inzake het bestuurlijk toezicht.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, en latere wijzigingen, betreffende de regels van BBC2020 boekhouding, de beleidsrapporten en de toelichtingen.

De ministeriële besluiten van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

De omzendbrief KB/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten en context

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de lokale besturen hun meerjarenplan minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende jaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook de kredieten voor 2020 aanpassen.

De gemeente- en OCMW-raad heeft op 25 juni 2020 al een eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld voor wijzigingen aan de kredieten van 2020.

Deze aanpassing is bedoeld om de kredieten voor het volgende boekjaar 2021 vast te stellen. Tevens werden ook de kredieten van 2020 her bekeken en daar waar nodig gewijzigd. Ook deze kredieten dienen opnieuw door de gemeente- en OCMW-raad te worden vastgesteld.

Een overzicht van de kredieten 2020 en 2021 voor gemeente en OCMW zijn terug te vinden in het schema M3 op p. 63.

De meerjarenplanaanpassing bestaat uit een strategische nota (prioritaire doelstellingen en -acties), een financiële nota (financiële vertaling van de strategische nota) en een toelichting. Het decreet lokaal bestuur voorziet in een geïntegreerde planning van het beleid van de gemeente en het OCMW.

Gezien beide entiteiten als aparte rechtspersonen blijven bestaan, stemmen de gemeenteraad en de OCMW-raad elk over hun deel van de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025, waarna de gemeenteraad het deel van de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025, zoals vastgesteld door de OCMW-raad, goedkeurt.

Elk raadslid kan de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van de jaarrekening stemmen na de afzonderlijke stemming.

Gezien de gemeente en het OCMW een geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 2bis 2020 - 2025 hebben opgesteld, wordt het financieel evenwicht ook beoordeeld voor de gemeente en het OCMW samen.

De meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 is financieel in evenwicht (schema M2) gezien het geraamde beschikbaar budgettair resultaat voor geen enkel van de onderliggende jaren negatief is en de autofinancieringsmarge voor het boekjaar 2025, het laatste jaar van de meerjarenplanning, minstens gelijk is aan nul. Ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor 2025 is positief.

De gemeenteraad heeft het deel van de gemeente over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 vastgesteld op 22 december 2020.

De OCMW-raad heeft het deel van het OCMW over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 vastgesteld op 22 december 2020.

De gemeenteraad keurt het deel van het OCMW over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 goed. Door deze goedkeuring is de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 in zijn geheel geacht wordt definitief te zijn.

Procedurele vormvereisten

Conform de decretale bepalingen werd het ontwerp van de geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 minstens 14 dagen voor de bespreking op de gemeente- en OCMW-raad aan de raadsleden bezorgd.

Het overleg met het managementteam werd gehouden op 20 oktober 2020.

Financiële impact

Geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat

2020	2021	2022	2023	2024	2025
5.102.659	4.126.918	1.045.348	32.320	292.947	809.020

Geconsolideerde autofinancieringsmarge

2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.157.898	839.197	796.640	789.059	779.237	721.915

BESLUIT: 11 stemmen voor (Desloovere Koen, Vander Meeren Luc, Nachtegaele Veerle, Van Tieghem Maarten, Van den Dorpe Isabelle, Fonteyne Kurt, Dhondt Willy, Van Cauwenberghe Olivier, Vermeulen Sandy, Steenmans Marcel, Marie Maes)
6 onthoudingen (Van Der Straeten Nicole, Van Driessche Gert, Van De Populiere Marleen, De Donder Sven, De Wulf Nico, Baert Leen)

Art.1. De gemeenteraad keurt het deel van het OCMW over de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025, zoals vastgesteld door de OCMW-raad op 22 december 2020, goed waarna de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 in zijn geheel geacht wordt definitief te zijn.

8. Beleids- en beheerscyclus. Lijst gedelegeerde nominatieve overheidsopdrachten 2020 en 2021 Goedkeuring.

Juridische grondslag

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder:

- Artikel 41, 2^{de} 10^o b) inzake het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.
- Artikel 56 § 3 6^o, inzake de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten waarvoor de gemeenteraad dat nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.
- Artikelen 285 en 287 inzake de bekendmaking.
- Artikel 330 inzake het bestuurlijk toezicht.

Feiten en context

Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad tenzij de overheidsopdracht:

- past binnen het begrip “dagelijks bestuur” waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is
- nominatief aan het college van burgemeester en schepenen wordt toevertrouwd.

De gemeenteraad heeft op 26 september 2019 het begrip “dagelijks bestuur” gedefinieerd en vastgesteld.

Het artikel 1 §2 van het bovenvermeld gemeenteraadsbesluit bepaalt dat de gemeenteraad voor de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden, delegatie geeft aan het college van burgemeester en schepenen voor opdrachten waarvoor de kredieten op het investeringsbudget voorzien zijn en voor zover het bedrag ervan niet hoger is dan € 50.000 exclusief BTW.

Voor de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden waarvoor de kredieten op het investeringsbudget voorzien zijn en het bedrag hoger is dan de € 50.000, kan de raad deze opdrachten nominatief aan het college van burgemeester en schepenen toe vertrouwen.

De meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 werd door de gemeenteraad voor haar deel vastgesteld op 22 december 2020.

In deze meerjarenplanaanpassing werden niet alleen de kredieten voor 2021 vastgesteld maar ook de wijzigingen aan de kredieten voor 2020.

Jaarlijks wordt de lijst met gedelegeerde nominatieve overheidsopdrachten voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Ook de lijst met gedelegeerde nominatieve overheidsopdrachten voor 2020 werd aangepast en dient ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financiële aspecten

De meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art. 1. De gemeenteraad keurt goed:

- de aangepaste lijst met gedelegeerde nominatieve overheidsopdrachten voor het jaar 2020, die als bijlage bij deze beslissing is gevoegd.

- de lijst met gedelegeerde nominatieve overheidsopdrachten voor het jaar 2021, die als bijlage bij deze beslissing is gevoegd.

Art. 2. Het college van burgemeester en schepenen houdt van de verrichtingen, zoals bedoeld in het artikel 1 van dit besluit, een overzichtslijst bij. Deze overzichtslijst wordt door het college van burgemeester en schepenen voor kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd.

9. Beleids- en beheerscyclus. Lijst gemeentelijke nominatieve subsidies 2020 en 2021. Goedkeuring.

Juridische grondslag

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder:

- Artikel 41, 2^{de} 23^o inzake het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.
- Artikelen 285 en 287 inzake de bekendmaking.
- Artikel 330 inzake het bestuurlijk toezicht.

Feiten en context

Met de BBC2020 worden de nominatieve subsidies niet meer automatisch toegekend bij het vaststellen van het meerjarenplan of de meerjarenplanaanpassing.

Nominatieve subsidies zijn subsidies die niet worden toegekend op basis van een subsidiereglement.

Hiervoor dient de gemeenteraad deze subsidies in een afzonderlijk besluit toe te kennen.

De gemeenteraad heeft de meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025 op 22 december 2020 vastgesteld.

Deze aanpassing 2bis bevat zowel de kredieten voor het volgende jaar 2021 als een wijziging van de kredieten van het lopende jaar 2020, inclusief de nominatieve subsidies.

De lijst van nominatieve subsidies van 2020, die reeds werd toegekend door de raad op 19 december 2019, is gewijzigd en wordt samen met de lijst van nominatieve subsidies voor het volgende jaar 2021 voor toekenning aan de gemeenteraad voorgelegd.

Financiële aspecten

De meerjarenplanaanpassing 2bis 2020-2025.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. De gemeenteraad kent volgende nominatieve subsidies, die als bijlagen bij dit besluit zijn gevoegd, goed:

- De aangepaste lijst met nominatieve subsidies voor 2020.
- De lijst met nominatieve subsidies voor 2021.

WONEN EN LEEFOMGEVING

10. Mobiliteit. Aanvullend verkeersreglement betreffende wegmarkeringen op de Driesstraat ter hoogte van het kruispunt met de Zonnestraat. Goedkeuring.

Juridische grondslag

De gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer titel I, hoofdstuk II.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41 13°.

Het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.

Het MB van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

De omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

Feiten en context

Het gemeentebestuur ontving meerdere meldingen over gevaarlijk rijgedrag op het kruispunt Zonnestraat-Driesstraat: chauffeurs die van de Zonnestraat de Driesstraat inslaan, doen dat soms links van de middengeleider. Dit komt in feite neer op spookrijden en is gevaarlijk voor verkeer dat het kruispunt nadert vanuit de Driesstraat.

De technische dienst ging het kruispunt opmeten om mogelijke maatregelen uit te werken en kon ter plekke vaststellen dat de meldingen terecht zijn.

Op de Driesstraat ligt ter hoogte van het kruispunt een (overrijdbare) middengeleider. De witte lijnen rond deze geleider zijn grotendeels afgesleten. De weg in de hoek Zonnestraat-Driesstraat is tamelijk breed. Behalve haaiantanden op de Driesstraat zijn er geen wegmarkeringen op dit kruispunt.

Om het kruispunt en de rijstroken van de Driesstraat te benadrukken, wordt voorgesteld om in de hoek Driesstraat-Zonnestraat een verdrijfvlak te schilderen. De belijning rond de middengeleider wordt vernieuwd en de geleider wordt optisch vergroot door er een verdrijvingsvlak achter te schilderen. Aansluitend daarop wordt een doorlopende streep getrokken om de rijbaan duidelijk op te delen in twee rijstroken.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. Op de Driesstraat vanaf het kruispunt met de Zonnestraat over een lengte van 15 meter geldt:

Het is iedere bestuurder verboden de doorlopende streep te overschrijden, alsook links van de streep te rijden wanneer deze de twee rijrichtingen scheidt.

Dit wordt gesignaleerd door wegmarkeringen overeenkomstig art. 72.2 van de wegcode.

Art.2. Op de Driesstraat ter hoogte van het kruispunt met de Zonnestraat, meer bepaald aan de middengeleider op de Driesstraat en in de hoek Driesstraat-Zonnestraat, geldt:

Bestuurders mogen niet rijden, stilstaan of parkeren op de markeringen.

Dit wordt gesignaleerd door wegmarkeringen overeenkomstig art. 77.4 van de wegcode.

11. Mobiliteit. Aanvullend verkeersreglement betreffende het instellen van een verkeersvertragende chicane op de Lindestraat. Goedkeuring.

Juridische grondslag

De gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer titel I, hoofdstuk II.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41 13°.

Het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.

Het MB van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

De omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.

Feiten en context

Op 27 januari 2020 werden bij wijze van proefproject een verkeersvertragende chicane gecreëerd op de Lindestraat, net buiten de bebouwde kom, voorbij het kruispunt met de Bergstraat. Deze maatregel kwam er naar aanleiding van meerdere klachten van omwonenden over (een gevoel van) verkeersonveiligheid en lawaaihinder door te hoge rijsnelheden in de straat. Via een tijdelijk politiereglement werd de voorrangregeling ter hoogte van de opstelling bepaald en werd de maximaal toegelaten snelheid bij het naderen van de opstelling beperkt tot 50 km/uur.

Om na te gaan of de proefopstelling een (positieve) effect heeft, werden de omwonenden schriftelijk bevestigd. De reacties zijn overwegend positief, hoewel vermeld wordt dat de opstelling op zich nog niet voldoende is en dat ze gevaarlijk is/aanvoelt voor fietsers. Om aan dit laatste tegemoet te komen, worden bijkomende maatregelen getroffen die niet opgenomen hoeven te worden in een aanvullend reglement.

Het aanvullend reglement betreft enkel gemeentewegen.

BESLUIT: 11 stemmen voor (Desloovere Koen, Vander Meeren Luc, Nachtegale Veerle, Van Tieghem Maarten, Van den Dorpe Isabelle, Fonteyne Kurt, Dhondt Willy, Van Cauwenberghe Olivier, Vermeulen Sandy, Steenmans Marcel, Marie Maes)
4 stemmen tegen (Van Der Straeten Nicole, Van Driessche Gert, Van De Populiere Marleen, De Donder Sven)
2 onthoudingen (De Wulf Nico, Baert Leen)

Art.1. Op de Lindestraat ter hoogte van de chicane net voorbij het kruispunt met de Bergstraat geldt:

De bestuurders zijn verplicht de hindernis langs links voorbij te rijden; de maatregel geldt niet voor fietsers.

Dit wordt gesignaleerd door verkeersborden D1, aangevuld met onderborden M2.

Art.2. Op de Lindestraat ter hoogte van de chicane in de richting van het centrum van Petegem geldt:

De bestuurders moeten voorrang verlenen aan de bestuurders die uit de tegenovergestelde richting komen.

Op de Lindestraat ter hoogte van de chicane in de richting van de Heerbaan geldt:

De bestuurders hebben voorrang ten opzichte van de bestuurders die uit de tegenovergestelde richting komen.

Dit wordt gesignaleerd door verkeersborden B19 en B21.

Art.3. Op de Lindestraat ter hoogte van de chicane tot aan de bebouwde kom in beide richtingen geldt:

Het is verboden voor bestuurders om sneller te rijden dan 50 km per uur.

Het begin en het einde van de opgelegde snelheidsbeperking worden aangeduid met verkeersborden C43 en C45.

TP 1. Mobiliteit. Verkeervertragende chicane Lindestraat. Toegevoegd punt door de N-VA-fractie.

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 21.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 31 januari 2019, artikel 3 § 1.

Feiten en context

Het raadslid Marleen Van De Populiere diende voor de N-VA-fractie op 17 december 2020 het verzoek in om een agendapunt “Wonen en leefomgeving. Mobiliteit. Verkeervertragende chicane in de Lindestraat” aan de gemeenteraadszitting van 22 december 2020 toe te voegen. Tijdens de gemeenteraadszitting gaf het raadslid volgende toelichting bij het toegevoegd agendapunt:

De oorzaak van het probleem begint bij de start van de Lindestraat ter hoogte van restaurant “De Goede Geburen”. Op het kruispunt met de Heerbaan ontbreekt er een degelijke wegmartering die het aankomende verkeer in goede banen kan leiden. Het is belangrijk om het verkeer vroeger af te remmen, in het begin van de straat bv. ter hoogte van huisnummer 86 -88, zodat de aanloop verminderd naar de chicane toe. Een verkeersdrempel zou hier op zijn plaats zijn. De doeltreffendheid van een “lange drempel” is reeds bewezen aan de school in Petegem en in de Eekhoutstraat.

De opstelling van de chicane doet het verkeer niet afremmen, in tegendeel het is een oefening in slalom rijden geworden.

Het is levensgevaarlijk voor fietsers, de rijrichting van de fietsers wordt dan nog eens belemmerd door geparkeerde auto's langs de weg.

Tenslotte nog een vraag, is er een reden waarom er geen bevraging is gedaan bij de inwoners in het begin van de straat? Bij hoeveel huisgezinnen is er effectief feedback opgevraagd?

Voorstel ter goedkeuring aan de gemeenteraad, bestaat uit 4 onderdelen.

1. Het aanbrengen van duidelijke wegmarkeringen om het verkeer in goede banen te leiden op het kruispunt Lindestraat - Heerbaan.
2. Het aanleggen van een 1^{ste} verkeersdrempel te hoger in de straat.
3. Het vervangen van de huidige chicane door een 2^{de} verkeersdrempel.
4. Het invoeren van zone 50 over het gehele stuk.

De schepen van mobiliteit, Luc Vander Meeren, geeft daarop volgende toelichting bij de verschillende vragen:

1. Na verduidelijking over de concrete inhoud van deze vraag, zal het aanbrengen van een middengeleider bij het inrijden van de Lindestraat komende vanuit de Heerbaan op een volgend politieoverleg worden besproken. Op vandaag kan hierover dus nog geen antwoord gegeven worden.
2. Ervaringen uit het verleden leren dat omwonenden geen voorstander zijn van verkeersdrempels. Deze veroorzaken geluidsoverlast en trillingen. Na de eerste drempel kom je ook terug in een niet-bebouwde zone waar het opnieuw mogelijk is om snelheid te maken.
3. Het vervangen van de chicane door een drempel is net wat de omwonenden daar niet willen. Zij zijn voorstander om de chicane als verkeersremmende maatregel te behouden. Het zijn immers de directe omwonenden van de proefopstelling die bevestigd werden en niet de hogerop gelegen woningen bij het begin van de Lindestraat.
Om het veiliger te maken voor de fietsers zal een fietssuggestiestrook aangelegd worden en kunnen smallere eilanden voorzien worden. OP die manier wordt meer ruimte gecreëerd voor de fietsers.
4. Het bestuur is geen voorstander van een zone 50 die begint van De Goede Geburen. De zone 50 begint nu, overeenkomstig het gewestplan, aan het woongebied waar lint bebouwing is.

Procedurele vormvereisten

Het toegelicht voorstel van beslissing van het toegevoegd punt werd bezorgd aan de algemeen directeur, conform de bepaling in artikel 3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Het agendapunt en de bijhorende toelichting werden aansluitend overgemaakt aan alle gemeenteraadsleden op 18 december 2020.

De stemming over de vier verschillende voorstellen wordt gevraagd door de N-VA-fractie.

BESLUIT:

- Art. 1. Het voorstel “aanbrengen van duidelijke wegmarkeringen om het verkeer in goede banen te leiden op het kruispunt Lindestraat – Heerbaan” wordt met 11 stemmen tegen (Open VLD) bij 5 stemmen voor (N-VA, CD&V en onafhankelijk) en 1 onthouding (sp.a/onafhankelijk) verworpen.
- Art. 2. Het voorstel “aanleggen van een 1^{ste} verkeersdrempel te hoger in de straat” wordt met 12 stemmen tegen (Open VLD en onafhankelijk) bij 3 stemmen voor (N-VA) en 2 onthoudingen (CD&V en sp.a/onafhankelijk) verworpen.

Art. 3. Het voorstel “vervangen van de huidige chicane door een 2^{de} verkeersdrempel” wordt met 12 stemmen tegen (Open VLD en onafhankelijk) bij 3 stemmen voor (N-VA) en 2 onthoudingen (CD&V en sp.a/onafhankelijk) verworpen.

Art. 3. Het voorstel “invoeren van zone 50 over het gehele stuk” wordt met 12 stemmen tegen (Open VLD en onafhankelijk) bij 4 stemmen voor (N-VA en CD&V) en 1 onthouding (sp.a/onafhankelijk) verworpen.

BURGER EN WELZIJN

12. Lokale economie. Reglement starterspremie. Goedkeuring.

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

Feiten en context

Het gemeentebestuur van Wortegem-Petegem wil startende ondernemingen ondersteunen met een starterspremie; die bestaat uit twee delen. Het eerste deel omvat een terugbetaling van de inschrijvingskost van de inschrijving bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen. Het tweede deel bestaat uit een forfaitaire premie.

Financiële aspecten

De premie werd gebudgetteerd in de begroting voor 2020-2025.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. De gemeenteraad beslist het reglement ‘Starterspremie voor startende ondernemingen’ goed te keuren.

Artikel 1: Doelstelling

Het gemeentebestuur van Wortegem-Petegem wil startende ondernemingen ondersteunen (zowel als natuurlijk persoon (zgn. eenmanszaak) als onder de vorm van vennootschap). Binnen de perken van het begrotingskrediet wordt de starterspremie uitbetaald aan elke onderneming die zijn enige of eerste vestigingszetel zoals vermeld in de KBO op het grondgebied van de gemeente Wortegem-Petegem vestigt, dit vanaf 01/01/2021.

Artikel 2: Doelgroep

Komen in aanmerking voor deze premie:

- a) de oprichting van een nieuwe inschrijvingsplichtige onderneming;
- b) een herstartende inschrijvingsplichtige onderneming, die na een inactiviteit van minstens 1 jaar opnieuw actief is, wordt gelijkgesteld met een nieuwe inschrijvingsplichtige onderneming;

Komen niet in aanmerking voor deze terugbetaling:

- a) Bijkomende vestigingseenheden van een reeds in de gemeente gevestigde inschrijvingsplichtige onderneming;
- b) De omvorming van een onderneming-natuurlijke persoon naar een onderneming-rechtspersoon;
- c) Ondernemingen wiens gegevens in het KBO niet correct zijn;

- d) VZW's;
- e) Callshops, shops met cannabis en aanverwante producten, nachtwinkels, automatenshops, goktenten, seksshops, peepshows, dancings, lunaparken, privéclubs, wedkantoren;
- f) Een handelszaak die ontstaat door een loutere wijziging van de rechtsvorm van een reeds bestaande handelszaak;
- g) Verhuring en ter beschikking stellen van bedrijfspanden;
- h) Opslagruimtes en/of magazijnen.

Artikel 3: Samenstelling premie

Het bedrag van de starterspremie wordt als volgt samengesteld:

- Het gemeentebestuur betaalt de **inschrijvingskost** van de startende onderneming (cfr. art.2) in de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO), uitgevoerd door een erkend ondernemingsloket naar vrije keuze van de betrokken onderneming, terug. Het tarief voor de inschrijving wordt jaarlijks geïndexeerd is terug te vinden op de website van Federale Overheidsdienst Economie (<https://economie.fgov.be/nl>).
- Het gemeentebestuur betaalt een **forfaitaire premie van 250,00 euro** uit aan de startende onderneming (cfr. art.2).

Artikel 4: Aanvraag

De aanvraag tot het bekomen van de premie **moet binnen 6 maanden** nadat de vestiging actief en geopend is, aangevraagd worden. De aanvraag gebeurt via het formulier ter beschikking gesteld door de dienst lokale economie (www.wortegem-petegem.be/onderneming/subsidies). Het ingevulde en getekende aanvraagformulier wordt per e-mail overgemaakt aan lokale.economie@wortegem-petegem.be of per post ingediend bij het college van burgemeester en schepenen, dienst Lokale Economie, Waregemseweg 35, 9790 Wortegem-Petegem.

De aanvraag bevat minstens volgende documenten om ontvankelijk te zijn:

- Het volledig ingevulde en door de aanvrager ondertekende aanvraagformulier;
- Een attest dat de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen bewijst;

De premie kan slechts éénmaal aangevraagd worden per ondernemingsnummer.

De aanvraag is pas ontvankelijk van zodra deze volledig is.

Artikel 5: Verwerking en uitbetaling

Het college van burgemeester en schepenen beslist op advies van de ambtenaar lokale economie de aanvraag goed te keuren of te weigeren en deelt binnen de 2 maanden na indiening van de ontvankelijke aanvraag zijn beslissing bij voorkeur per e-mail of schriftelijk mee aan de aanvrager.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van een aanvraag. Indien de aanvrager hierbij zijn medewerking weigert, vervalt het recht op de premie.

Het college van burgemeester en schepenen oordeelt over alle betwistingen en discussies.

Het gemeentebestuur Wortegem-Petegem controleert alle aanvragen en behoudt enkel de startende ondernemingen die voldoen aan de definitie onder artikel 2.

De betaling volgt uiterlijk binnen de 21 dagen na het verstrijken van het kwartaal van indiening, dit op het IBAN-rekeningnummer zoals vermeld op het aanvraagformulier. Indien deze rekening inactief of onjuist blijkt te zijn, wordt de betrokken onderneming hiervan per e-mail of schriftelijk op de hoogte gebracht en heeft zij de mogelijkheid om binnen een vervalttermijn van 30 kalenderdagen het correcte rekeningnummer van de onderneming aan de gemeente mee te delen.

De betaling gebeurt op voorwaarde dat op dat moment de zaak nog bestaat en toegankelijk is voor publiek. De uitbetaling wordt opgeschort zolang de betrokken onderneming nog vervallen schulden heeft bij de gemeente Wortegem-Petegem.

Met de toekenning van de starterspremie wordt geen uitspraak gedaan of goedkeuring gegeven op vlak van milieu- of stedenbouwkundige omgevingsvergunningen en andere wettelijke verplichtingen van de vestiging.

Artikel 6: Inwerkingtreding

Dit reglement gaat in voege vanaf 01 januari 2021 en is geldend voor alle aanvragen vanaf die datum.

13. Welzijn. Zorgpremie personen met een beperking. Aanpassing reglement. Goedkeuring

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56 en 57.

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 1987, gewijzigd bij besluiten van 9 mei 1988, 28 november 1995, 19 december 2013 en 26 september 2019, met betrekking tot het toekennen van een gemeentelijke premie aan personen die instaan voor de verzorging van een persoon met een geestelijke of lichamelijke beperking.

Feiten en context

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt er een wijziging voorgesteld in het reglement, zijnde de toekenning van een forfaitair bedrag van 300,00 voor elke ontvankelijke aanvraag.

Financiële aspecten

Er werd een krediet voorzien van 6250 euro voor het jaar 2020.

Bij meer dan 20 ontvankelijke aanvragen, wordt dit krediet overschreden. Het huidige krediet zal worden verhoogd.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art. 1. De gemeenteraad beslist het reglement 'premie voor personen die instaan voor de zorg voor een persoon met een geestelijke of lichamelijke beperking' als volgt aan te passen en goed te keuren:

- Er wordt een gemeentelijke premie toegekend aan de personen die instaan voor de verzorging van een persoon met een geestelijke of lichamelijke beperking.
- De persoon met een beperking moet deel uitmaken van het gezin van de rechtverkrijgende en als dusdanig ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente.

- De persoon met een beperking moet volledig thuis verzorgd worden of de weekends en de vakantieperiodes in het gezin van de rechtverkrijgende doorbrengen indien hij/zij geplaatst is in een internaat.
- De persoon met een beperking moet erkend zijn als persoon behorende tot minstens categorie III met een graad van zelfredzaamheid van minstens 12 punten en mag de leeftijd van 65 jaar niet overschreden hebben in het jaar waarin de premie wordt toegekend.
- Om de premie te ontvangen, dient de rechtverkrijgende één van de volgende stukken voor te leggen:
 - een attest, afgeleverd door de instelling die de kinderbijslag uitbetaalt, met het oog op de toekenning van de bijkomende of verlengde kinderbijslag;
 - een attest, afgeleverd door de FOD Sociale Zekerheid, Administratief Centrum Kruidtuin, Finance Tower, Kruidtuinlaan 50 bus 150 te 1000 Brussel, of door het R.I.Z.I.V. , waarin bevestigd wordt dat de persoon in kwestie voor ten minste 12 punten op de schaal van zelfredzaamheid werd erkend;
- Het bedrag van de jaarlijkse premie wordt vastgesteld op 300,00 per rechthebbende.
- De aanvraag wordt jaarlijks door de rechtverkrijgende ingediend op een formulier dat door het gemeentebestuur ter beschikking wordt gesteld.
- Als referteperiode geldt de periode van 1 januari tot 30 september van het betreffende jaar. De aanvraag wordt ingediend vóór 1 november van hetzelfde jaar.
- De uitwerking van deze beslissing wordt gesteld van het jaarlijks in het exploitatiebudget voorzien krediet.

PERSONEEL

14. Andere. Aanpassing arbeidsreglement lokaal bestuur Wortegem-Petegem. Goedkeuring.

Juridische grondslag

De wet van 8 april 1965 betreffende de arbeidsreglementen.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, zijn latere wijzigingen en zijn uitvoeringsbesluiten.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Gemeenteraadsbesluit van 31 maart 2016 waarbij het arbeidsreglement werd goedgekeurd en de latere wijzigingen.

Procedurele vormvereisten

Advies van het MAT van 18 november 2020

Gunstig advies van het overlegcomité gemeente-OCMW van 9 december 2020 met de vakorganisaties.

BESLUIT: met algemeenheid van stemmen

Art.1. Het gemeenteraadsbesluit van 31 maart 2016 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel en alle latere wijzigingen worden opgeheven met ingang van heden.

Art.2. Het als bijlage aan dit besluit gevoegde arbeidsreglement voor het gemeente-personeel van de en het OCMW van Wortegem-Petegem en de bijhorende bijlagen worden goedgekeurd voor wat betreft de bepalingen die betrekking hebben op het gemeentepersoneel.

Art.3. Dit nieuw arbeidsreglement gaat in op 1 januari 2021.

Art.4. Dit besluit wordt overgemaakt aan de inspectie van de sociale wetten.

Art.5. Elk personeelslid ontvangt een exemplaar van het arbeidsreglement. Het arbeidsreglement zal steeds beschikbaar zijn op de burelen van de gemeente (op papier en digitaal) zodat ieder personeelslid ten allen tijde inzage heeft.

ALGEMEEN BESTUUR

15. Bestuur gemeente. Verzoekschrift De Vrienden van Petegem. Hoorzitting.

Juridische grondslag

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 38 9° en 304 §2.

Artikel 28 van de Grondwet.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 39 en 40.

Gemeenteraadsbeslissing van 26 november 2020.

Feiten en context

Op 11 november 2020 ontving de voorzitter van de gemeenteraad een verzoekschrift van het buurtcomité De Vrienden van Petegem, vertegenwoordigd door dhr. Lieven Van de Voorde gericht aan de gemeenteraad. Hij vraagt daarbij ook om gehoord te worden.

In het verzoekschrift wordt volgende vraag gesteld: “Wij vragen daarom, uit de grond van ons hart, om een toekomstvisie op te maken voor ons dorpsplein, zoals ook opgenomen in het meerjarenplan.”

Het verzoekschrift werd op de gemeenteraadszitting van 26 november 2020 geagendeerd.

De leden verklaarden het verzoekschrift ontvankelijkheid beslisten dat dhr. Van de Voorde gehoord kan worden tijdens de zitting van 22 december 2020.

Procedurele vormvereisten

Op het moment van de behandeling van dit agendapunt zal dhr. Van de Voorde dan ook digitaal toegevoegd worden aan de openbare zitting.

BESLUIT:

Art. 1. De gemeenteraad hoort de vertegenwoordiger van het buurcomité De Vrienden van Petegem en neemt kennis van de uiteenzetting.

De Algemeen directeur,

De Voorzitter gemeenteraad,

Buyschaert An

Desloovere Koen